

Дополнительное соглашение № _____
к договору о взаимоотношениях между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 16 «Барвинок» г. Алушты и родителем (законным представителем) от _____ № _____

с. Рыбачье

(Место составления соглашения)

(Дата составления соглашения)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад №16 «Барвинок» города Алушты (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии от "18" января 2018 г. № 0896, выданной Министерством образования, науки и молодёжи Республики Крым, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Горовцовой Светланы Михайловны, действующего на основании Устава, и

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика)

именуем__ в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

—,

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего

по

адресу:

(Адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем__ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, на основании Постановления «Об утверждении Порядка обращения родителей за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым и Порядка выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым» от 12.01.2016г. № 9, Постановления Администрации города Алушты Республики Крым № 265 от 08.02.2018 г. «О внесении изменений в Постановление Администрации города Алушты Республики Крым от 12.01.2016 года № 09» заключили настоящее дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования от _____ № _____ (далее – договор) о нижеследующем:

1. Пункты 4.4. и 4.5. договора изложить в следующей редакции:

4.4. Оплата производится в срок до 25 числа текущего месяца в любом отделении банка.

4.5. Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с Порядком выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (Приложение 2 к Постановлению Совета министров Республики Крым от 30.12.2015 г. № 868)

Размер компенсации составляет 100% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного

образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым

Компенсация назначается и выплачивается родителю (законному представителю) при условии полной оплаты за присмотр и уход в срок до 25 числа текущего месяца и на основании предоставленных документов:

- заявления установленного образца;
- копии перечня реквизитов карты, открытой для начисления компенсации.

Компенсация родительской платы выплачивается не позже 30 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата.

2. Иные условия договора остаются в неизменном виде.

3. Действия настоящего дополнительного соглашения распространяется на правоотношения, возникшие с 09.01.2018 года

4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора.

5. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 «Барвинок» города Алушты

ОГРН 1149102171305

ИНН 9101005562

КПП910101001

Учреждение: УФК по Республике Крым (МДОУ детский сад № 16 города Алушты)

ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

р/с 40701810935101000001

БИК 043510001

Заказчик

ФИО (полностью):

Паспортные данные: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

телефон:

Заведующая

Подпись:

_____ / _____ /

Горовцова С.М.

М.П.